

---

# SESSIONI DI LAUREA A.A. 2017/2018

---

## I SESSIONE STRAORDINARIA

**25-26 febbraio 2019 Sassari**

**26 febbraio 2019 Nuoro**

**27 febbraio 2019 Oristano**

Scadenza compilazione domanda di Laurea online e titolo della tesi:

**dal 18.09.2018 al 19.10.2018**

**Gli studenti che non dovessero riuscire a laurearsi nella sessione di febbraio devono darne comunicazione, almeno 15 giorni prima della seduta, anche via mail alla Segreteria Studenti ([segreternuoro@uniss.it](mailto:segreternuoro@uniss.it)) in modo tale posticipare la domanda di laurea alla sessione di aprile.**

---

## II SESSIONE STRAORDINARIA

**15-16 aprile 2019 Sassari**

**16 aprile 2019 Nuoro**

**17 aprile 2019 Oristano**

Scadenza compilazione domanda di Laurea online e titolo della tesi:

**dal 18.09.2018 al 19.10.2018**

---

# ADEMPIMENTI LAUREA

---

Lo studente **7 giorni prima** dell'inizio della seduta di Laurea deve:

- Aver sostenuto l'ultimo esame;
- Aver pagato il Contributo Conseguimento Titolo di 60 € tramite bollettino MAV, stampabile dal proprio self studenti una volta conclusa la domanda di Laurea online;
- Recarsi in una delle Biblioteche d'Ateneo per ottenere la liberatoria che attesti la restituzione di tutti i libri ottenuti in prestito;
- Aver caricato nel proprio self studenti il file definitivo in PDF della Tesi di Laurea, comprensiva di tutti gli eventuali allegati (tabelle, grafici, ecc.).  
Una volta effettuato l'upload, il tuo Relatore riceverà una mail automatica che lo informerà della tua richiesta di approvazione della Tesi definitiva e dalla sua area riservata potrà approvare la Tesi definitiva. La Tesi di Laurea definitiva migrerà automaticamente nel tuo fascicolo elettronico e verrà archiviata definitivamente;
- Aver consegnato alla Segreteria Studenti:
  1. Tesserino magnetico o il libretto cartaceo (denuncia se è stato smarrito, dichiarazione sostitutiva se non è mai stato ritirato [\(scarica qui il modulo\)](#);
  2. n°1 copia della tesi digitale (PDF) in CD o DVD, con copertina identica al frontespizio della tesi;

**NON** dovranno più essere consegnati presso la Segreteria Studenti, né caricati nel proprio self studenti, la Ricevuta di compilazione del questionario AlmaLaurea e le Norme comportamentali in quanto l'adempimento è già stato assolto in sede di compilazione della domanda di Laurea.

Si ricorda inoltre che, **NON** è più obbligatorio consegnare una copia cartacea della tesi presso la Segreteria Studenti, ma il laureando dovrà fornire la sua copia almeno il giorno prima della discussione per la valutazione da parte della Commissione di Laurea, che gli verrà restituita a conclusione della seduta.

- [Clicca qui per tutorial compilazione on-line domanda di laurea](#)
- [Clicca qui per norme redazionali stesura tesi di laurea](#)
- [Clicca sul regolamento didattico e vai nella sezione “prova finale”](#)

**per consultare i punti laurea:**

- [Regolamento didattico Scienze Forestali e Ambientali](#)
- [Regolamento didattico Sistemi Forestali e Ambientali](#)