

SESSIONI DI LAUREA A.A. 2018/2019

I SESSIONE STRAORDINARIA

27 febbraio 2020 Nuoro

Scadenza compilazione domanda di Laurea online e titolo della tesi:

dal 18.09.2019 al 18.10.2019

II SESSIONE STRAORDINARIA

8 aprile 2020 Nuoro

Scadenza compilazione domanda di Laurea online e titolo della tesi:

dal 18.09.2019 al 18.10.2019

SESSIONI DI LAUREA A.A. 2019/2020

SESSIONE ESTIVA

16 luglio 2020 Nuoro

Scadenza compilazione domanda di Laurea online e titolo della tesi:

dal 01.04.2020 al 15.05.2020

SESSIONE AUTUNNALE

22 ottobre 2020 Nuoro

Scadenza compilazione domanda di Laurea online e titolo della tesi:

dal 01.06.2020 al 24.07.2020

I SESSIONE STRAORDINARIA

17 dicembre 2020 Nuoro

Scadenza compilazione domanda di Laurea online e titolo della tesi:

dal 01.08.2020 al 11.09.2020

II SESSIONE STRAORDINARIA

8 aprile 2021 Nuoro

Scadenza compilazione domanda di Laurea online e titolo della tesi:

dal 01.10.2020 al 20.12.2020

ADEMPIMENTI LAUREA

Il laureando **7 giorni prima** dell'inizio della seduta di Laurea deve:

- Aver sostenuto l'ultimo esame;
- Aver pagato, tramite bollettino o tramite PagoPa, il Contributo Conseguimento Titolo di 60 € che verrà generato a conclusione della domanda di Laurea online;
- Recarsi in una delle Biblioteche d'Ateneo per ottenere la liberatoria che attesti la restituzione di tutti i libri ottenuti in prestito;
- Aver caricato nel proprio self studenti il file definitivo in PDF della Tesi di Laurea, comprensiva di tutti gli eventuali allegati (tabelle, grafici, ecc.).
Una volta effettuato l'upload, il tuo Relatore riceverà una mail automatica che lo informerà della tua richiesta di approvazione della Tesi definitiva e dalla sua area riservata potrà approvare la Tesi definitiva. La Tesi di Laurea definitiva migrerà automaticamente nel tuo fascicolo elettronico e verrà archiviata definitivamente;
- Aver consegnato alla Segreteria Studenti:
 1. Tesserino magnetico o il libretto cartaceo (denuncia se è stato smarrito, dichiarazione sostitutiva se non è mai stato ritirato [\(scarica qui il modulo\)](#);
 2. n°1 copia della tesi digitale (PDF) in CD o DVD, con copertina identica al frontespizio della tesi;
 3. Informativa sul trattamento dei dati personali se non è mai stato compilato prima [\(scarica qui il modulo\)](#);

NON dovrà più essere consegnato presso la Segreteria Studenti, né caricato nel proprio self studenti il modulo sulle Norme comportamentali in quanto l'adempimento è già stato assolto in sede di compilazione della domanda di Laurea.

Il laureando **il giorno prima** della seduta di Laurea deve:

1. Consegnare presso la Segreteria Studenti la sua tesi di Laurea cartacea per la valutazione da parte della Commissione, che gli verrà restituita a conclusione della seduta.
2. Inserire la presentazione in Power Point della tesi di Laurea nel PC della Facoltà.

[Clicca qui per tutorial compilazione on-line domanda di laurea](#)

[Clicca qui per norme redazionali stesura tesi di laurea](#)

[Clicca qui per conoscere l'attribuzione dei punti laurea triennale e magistrale](#)